

ПРОТОКОЛ № 1

расширенного заседания Управляющего совета ГБОУ СОШ № 1415 и председателей родительских комитетов классов

Протокол составлен: 4 февраля 2016 г.

Место проведения заседания: г.Москва, ул. 1-я Останкинская, 29

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Бородина И.И.
2. Бородина Н.А.
3. Гусарова О.М.
4. Загородникова Г.Н.
5. Кулагина Т.М.
6. Кучеренко Е.А.
7. Логинова Н.В.
8. Орлова М.Н.
9. Письменная Ю.В.
10. Полякова Г.Н.
11. Сагателян Габриэлла
12. Черняховская В.Б.

(отсутствовали – Биржаков А.В., Дан-Чин-Ю А.В., Литвинова В.В., Холод Виктория, Шулепова Е.В.)

и представители родительских комитетов классов (11 человек)

Повестка дня:

1. Отчет о работе Управляющего совета за 2015 год, утверждение плана работы на 2016 год.
2. Информирование о внесении изменений в Устав и необходимости утверждения новой редакции Устава учреждения.
3. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2015 год.
4. Информация о режиме работы ГБОУ СОШ № 1415 на период эпидемии гриппа и ОРВИ.
5. О работе совета по профилактике правонарушений.
6. Перенос сроков каникул для 1 классов и организация дополнительных каникул для 2-4 классов.
7. Разное.

Слушали:

1. Председатель Управляющего совета Бородина Н.А. выступила с отчетом о работе Управляющего совета в 2015 году, рассказала о проблемах, которые возникали при решении некоторых вопросов, поделилась мнением о положительных моментах в работе. Члены УС высказали свое мнение о работе комиссий, обсуждаемых вопросах.

Был рассмотрен предложенный Бородиной Н.А. план работы Управляющего совет на 2016 год. В ходе обсуждения были внесены коррективы

2. Председатель Управляющего совета Бородина Н.А. информировала присутствующих о том, что в настоящее время на утверждении в Департаменте образования города Москвы находится новая редакция Устава (редакция № 5). В настоящее время идет подготовка нового проекта Положения об Управляющем совете. В ближайшее время необходимо провести выборы в новый состав Управляющего совета представителей родительской общественности на общем собрании родителей, представителей трудового коллектива на общем собрании работников, представителей обучающихся на собрании учащихся 9-11 классов.
3. Главный бухгалтер Дудкина И.В. сообщила собравшимся о результатах выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности, о средней заработной плате сотрудников учреждения, о закупке основных средств в 2015 году и планируемых закупках в 2016 году.
4. Загородникова Г.Н. информировала членов расширенного заседания о том, что по Распоряжению Департамента образования родителям предложено на период обострения эпидемии гриппа и ОРВИ перевести детей на дистанционную форму обучения с 1 февраля по 8 февраля 2016 г. Особенно это касается тех, кто не сделал прививку против гриппа. Перевод на дистанционную форму обучения осуществляется на добровольной основе по желанию родителей. Все необходимые процедуры, связанные с переходом на дистанционное обучение, учреждение гарантирует выполнить. Школа в это время работает в обычном режиме, учебные занятия проходят по расписанию.
5. Тьютор Багрова Н.В. рассказала собравшимся о работе совета по профилактике правонарушений, на учете которого состоит 5 учащихся нашего учреждения. О проведенной индивидуально-профилактической работе с каждым из них, о планировании и проведении тематических профилактических недель здорового образа жизни, профилактики наркомании, табакокурения, вреда алкоголя и т.д. В рамках работы по предупреждению травматизма с учащимися регулярно проводят инструктаж на уроках физической культуры, о правилах поведения в кабинетах специального назначения (кабинеты труда, химии). На всех этажах во время перемен за поведением учащихся наблюдают дежурные учителя.
6. Бородина Н.А., председатель Управляющего совета, предложила с целью сокращения «карантинного» времени и возможностью выполнения учебных программ перенести дополнительные каникулы для первоклассников с 21 февраля на 8 февраля. Также организовать дополнительные каникулы для обучающихся 2 – 4 классов. Родителям, заранее запланировавшим отпуск на дополнительные каникулы, предложили решать вопрос в индивидуальном порядке с администрацией школы.

Постановили:

1. Принять отчет о работе УС за 2015 год. Утвердить скорректированный план работы на 2016 год.
«за» - 12 чел.
2. До конца февраля 2016 года организовать и провести выборы представителей родительской общественности, работников учреждения и учащихся в новый состав Управляющего совета. Согласовать с Департаментом образования города Москвы кандидатуру представителя Учредителя в новый состав Управляющего совета.

3. Принять отчет о ФХД за 2015 год.

«за» - 12 чел.

4. Принять к сведению информацию по организации режима работы школы на время карантинных мероприятий. Довести данную информацию до сведения родителей (законных представителей).

5. Принять предложение о переносе дополнительных каникул для 1-х классов и организации дополнительных каникул для 2 – 4 классов. Организовать дополнительные каникулы для учащихся начальной школы с 08.02.2016 по 14.02.2016 включительно. Режим работы ГБОУ СОШ № 1415 по адресу: ул.Академика Королева, дом 4 корпус 3, остается неизменным.

По вопросу каникул проголосовали:

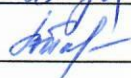
«за» – 9 чел, «воздержался» - 1 чел., «против» - 2 чел.

Председатель Управляющего совета



/Бородина Н.А./

Секретарь Управляющего совета



/Письменная Ю.В./