

ПРОТОКОЛ № 3

2017-2018 учебный год

заседания Управляющего совета ГБОУ Школа № 1415

Протокол составлен: 3 апреля 2018 г.

Место проведения заседания: г.Москва, ул. 1-я Останкинская, 29

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Бородина Н.А.
2. Гафиятуллин Р.А.
3. Загородникова Г.Н.
4. Логинова Н.В.
5. Берелидзе Р.В.
6. Петров В.В.
7. Цебро Н.Н.
8. Литвинова В.В.
9. Бородина И.И.
10. Панкова Н.С.
11. Кулагина Т.М.
12. Хандусь Н.В.
13. Соболев Д.Ф.
14. Выхребенцев С.
15. Гончаров В.
16. Представители родительской общественности

Повестка заседания:

1. Организация безопасности учащихся и воспитанников в ОУ.
2. Итоги работы службы финансового контроля по вопросу ремонта ОО.
3. Утверждение графика каникул на 2018-2019 учебный год.
4. Участие в проектах «Математическая вертикаль», «Эффективная начальная школа».
5. Обсуждение вопроса функционирования группы кратковременного пребывания воспитанников (дошкольное отделение) в 2018-2019 учебном году.
6. О выполнении ранее принятых решений.
7. Разное.

Слушали:

1. *Председатель Управляющего совета Бородина Н.А. начинает заседание с вопроса безопасности учащихся и воспитанников в зданиях ОУ. Слово предоставили директору ГБОУ Школа № 1415 Загородниковой Г.Н., сообщившей о необходимости строгого соблюдения правил безопасности. Она сообщила о том, что контроль за соблюдением мер безопасности в учреждении ведется постоянно, за последние три месяца были проведены следующие мероприятия:*
 - обучение сотрудников ОУ по вопросам охраны труда и правилам безопасности (в том числе пожарной безопасности) – декабрь 2017 г.

- произведен монтаж и сборка оборудования АПС для громкой связи и речевых сообщений,
- установлены 4 противопожарных двери на помещениях категории «В» (подсобные помещения, библиотека, музей),
- установлены две уличные двери для путей эвакуации (столовая и мастерская),
- закуплены и установлены предупреждающие знаки безопасности и таблички. Аптечки для учебных классов, форма одежды для сотрудников МОП,
- закуплены и установлены стенды по правилам безопасности, поведения в школе, энергобезопасность, энерго и теплосбережения. Установлены предупредительные знаки при въезде на территорию ОУ,
- прошли интенсивное обучение по пожарной безопасности (ПТМ) 13 сотрудников ОУ,
- на стадии исполнения заказ на планы эвакуации по новым требованиям пожарной безопасности,
- произведена закупка светодиодных светильников в рамках плана мероприятий по энергосбережению 2017-2018 года,
- расторгнут контракт с обслуживающей организацией ООО «КомплексСтрой» из-за неисполнения договорных обязательств и заключен контракт с компанией ООО «АУПТ-Сервис» (на услуги по техническому обслуживанию системы оповещения и пожаротушения),
- запланирован аудит технического состояния АПС в связи со сроком эксплуатации более 10 лет и модернизация АПС.

На заседании было высказано предложение о заключении договора на модернизацию системы пожарной сигнализации в ОУ. Сигнализация в школе и дошкольном отделении должны отвечать всем требованиям и содержать новейшие технические разработки.

Загородникова Г.Н. предложила провести «Урок безопасности в Золотом Вавилоне» - смоделировать виртуальную ситуацию эвакуации людей из здания ТРК «Золотой Вавилон».

Присутствующие на заседании задали вопрос о местонахождении ключей от входных дверей в здания ОУ, способах эвакуации и о том, как открываются запасные двери.

Загородникова Г.Н. сообщила, что ключи от входных дверей находятся на охране (при входе в школу и дошкольное отделение), с июля 2018 года в ОУ в здании школы будут постоянно находиться два охранника, в летний период будут установлены двери, которые будут открываться автоматически при нажатии на ручку.

2. По итогам работы службы финансового контроля (СФК) слово было предоставлено Загородниковой Г.Н., которая доложила собравшимся о том, что в ремонтные сметы неоднократно вносились изменения и поправки (по независящим от ОУ причинам). По итогам проверки СФК: без ремонта кровли нельзя приступать к плановому ремонту здания школы. В ближайшее время в ОУ выходит на проверку техническая экспертиза, после которой будет повторная проверка СФК. В текущую ремонтную смету заложены смена покрытия пола в спортивных залах, ремонт бассейна в образовательном учреждении, ремонт туалетов, ремонт кровли.
3. По вопросу рассмотрения графика каникул на 2018-2019 учебный год слово предоставили Логиновой Н.В., которая ознакомила собравшихся с особенностями деления учебного периода на четверти и trimestры. В ходе обсуждения был утвержден trimestровый план работы ОУ на 2018-2019 учебный год.
4. По вопросу участия наших учащихся в московском проекте «Математическая вертикаль» Логинова Н.В. сообщила об успешном прохождении обучения и

тестирования педагогов нашей школы, которые будут вести уроки в математических подгруппах. В настоящее время проходит формирование групп учащихся, которые примут участие в данном проекте.

5. Логинова Н.В. ознакомила собравшихся с основными положениями и перспективами участия в проекте «Эффективная начальная школа». Вопрос участия в проектах «Математическая вертикаль» и «Эффективная начальная школа» был поставлен на голосование. Участие в проектах одобрено единогласно.
6. По вопросу функционирования ГКП в 2018-2019 учебном году выступила Цебро Н.Н., сообщившая о том, что есть потребность открытия еще одной группы (полного пребывания) для детей, желающих посещать наше дошкольное отделение. Есть запрос со стороны родителей об открытии группы для детей с 2 лет 2 мес. В случае утверждения на УС вопроса закрытия ГКП, помещение ГКП будет переоборудовано для новой группы полного пребывания. Вопрос был поставлен на голосование.
7. О выполнении решений. Было проведено обследование вентиляционной системы и найдено временное решение вопроса увлажнения воздуха в помещениях школы через вентиляцию. Температура отопления постоянно регулируется и находится под контролем ответственного по безопасности. В смету летнего ремонта заложен ремонт и модернизация вентиляционной системы.
8. Разное:
 - родитель 1 класса озвучила предложение инициативной группы родителей о делении учащихся (будущих 2-классников) на три подгруппы по английскому языку. Загородникова Г.Н. приняла этот вопрос к рассмотрению.
 - представители ученического совета, Выскребенцев С. и Гончаров В., представили проект «Чтобы школа улыбалась», направленный на возвращение неофициального символа школы (улыбающийся смайлик на школьном дворе перед зданием школы). Была рассказана история возникновения этого рисунка и приведены аргументы в пользу его восстановления. Проект был поставлен на голосование.
 - по вопросу согласования постановки на внутришкольный учет учащихся образовательного учреждения выступила Багрова Н.В., которая информировала членов УС об учащихся, которые требуют особого внимания. После ознакомления с кандидатами и причинами постановки их на учет, прошло голосование. «За» - единогласно.

Постановили:

1. Вопрос безопасности учащихся и воспитанников находится на постоянном контроле членов УС. Итоги работы СФК принять к сведению. План ремонтных работ согласовывать с финансово-хозяйственной комиссией УС.
2. Утвердить trimestровый график работы ОУ на 2018-2019 учебный год
3. Одобрить участие в проектах «Математическая вертикаль», «Эффективная начальная школа».
4. Утвердить закрытие ГКП с 01.09.2018 г.
5. Утвердить открытие группы полного дня для детей с 2 лет 2 месяцев.
6. Утвердить проект «Чтобы школа улыбалась».
7. Поставить учащихся на внутришкольный учет согласно представленному списку.

Председатель Управляющего совета _____ /Бородина Н.А./

Секретарь Управляющего совета _____ /Логинова Н.В./